МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.О.24
*(индекс дисциплины)*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0178047800049AF848E43F1EC2D4B4CC120
Владелец: Искосков Максим Олегович
Действителен: с 10.11.2022 до 10.11.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Экономика и управление организациями

*(наименование дисциплины)*

по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

направленность (профиль)
Финансовый менеджмент

Форма обучения: заочная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по курсам**

| **Курс** | 1 | **Итого** |
|---|---|---|
| **Форма контроля** / **Вид занятий** | Зачет | |
| Лекции | 4 | 4 |
| Лабораторные | | |
| Практические | 8 | 8 |
| Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР | | |
| Промежуточная аттестация | 0,25 | 0,25 |
| Контактная работа | 12,25 | 12,25 |
| Самостоятельная работа | 92 | 92 |
| Контроль | 3,75 | 3,75 |
| **Итого** | 108 | 108 |

Рабочую программу составил(и):

Доцент, доцент, к.э.н., Шевлякова Е.М.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Доцент, к.э.н.. Данилова С.Ю.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☒ Отсутствует

☐ Рецензент

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направление подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль): «Финансовый менеджмент».

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2025 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании департамента бакалавриата (экономических и управленческих программ)

(протокол заседания № 1 от « 1 » сентября 2020 г.).

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов базовые знания и практические навыки в области экономического функционирования предприятия, позволяющих понимать сущность предпринимательской деятельности и осуществлять эффективное управление организацией (предприятием) направленное на обеспечение конкурентоспособности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: знания, полученные на предыдущих этапах обучения (среднее образование, среднее специальное образование)

.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Экономический анализ; Экономико-правовое сопровождение бизнеса; Планирование и управление ресурсами; Налоги и налогообложение и др.

## 3. Планируемые результаты обучения

| **Формируемые и контролируемые компетенции** (код и наименование) | **Индикаторы достижения компетенций** (код и наименование) [1] | **Планируемые результаты обучения** |
|---|---|---|
| ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне; | ОПК-3.3. Формирует показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской и финансовой отчетности | Знать: - теоретические основы экономики организации; - источники и способы сбора исходных данных, необходимых для формирования показателей отчета |
| | | Уметь: собирать исходные данные, необходимые для формирования показателей для отчетности предприятия |
| | | Владеть: способностью формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач; | ОПК-1.4. Применяет знания экономической теории для решения прикладных задач | Знать: - теоретические основы экономических процессов для решения прикладных задач |
| | | Уметь: применять знания по экономической теории для решения прикладных задач предприятия |
| | | Владеть: навыками применения знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач |

*[1] Для программ по ФГОС 3, 3+ – индикаторы достижения компетенций не указываются, ставится прочерк «–», указываются только компетенции и планируемые результаты обучения.*

**4. Структура и содержание дисциплины «Экономика и управление организациями»**

| Модуль (раздел)[2] | Вид учебной работы[3] | Наименование тем занятий (учебной работы) | Семестр | Объем, ч. | Баллы[4] | Интерактив, ч.[5] | Формы текущего контроля (наименование оценочного средства) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Модуль 1 Ресурсное обеспечение организации** | *Лек.№1* | Тема 1 Состав и оценка основных средств. Классификация ОС. Показатели эффективности использования основных средств | 1 | 2 | 3 | | Тестовые вопросы электронного учебника ( 3 балл). |
| | *Пр. №1* | Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств | 1 | 2 | 6 | | Учебное здание, проверяемое вручную № 1 ( 6 баллов) |
| | *Ср.* | Самостоятельная работа - изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции | 1 | 11 | | | |
| | *Лек.№2* | Тема 2 Оборотные средства предприятия: сущность, структура. Показатели эффективности использования оборотных средств | 1 | | 3 | | Тестовые вопросы электронного учебника ( 3 балл). |
| | *Пр. №2* | Оборотные средства предприятия: сущность, структура. Показатели эффективности использования оборотных средств | 1 | | | | |

[2] *Указывается порядковый номер (например, Модуль 1) и наименование (при наличии).*
[3] *Указываются виды работ в соответствии с учебным планом – Лек, Лаб, Пр, Ср, КР(КП)/ РГР, ПА.*
[4] *Указывается только для программ с БРС; для остальных – ставятся прочерки «–» в каждой строке .*
[5] *Указывается в часах для программ по ФГОС 3 или на усмотрение разработчика РПД; в остальных случаях ставятся прочерки «–» в каждой строке.*

| Модуль (раздел)[2] | Вид учебной работы[3] | Наименование тем занятий (учебной работы) | Семестр | Объем, ч. | Баллы[4] | Интерактив, ч.[5] | Формы текущего контроля (наименование оценочного средства) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | *Ср.* | Самостоятельная работа - изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции | 1 | 11 | | | |
| | *Лек.№3* | Тема 3 Состав и структура кадров на предприятии. Показатели эффективности использования кадров | 1 | | 3 | | Тестовые вопросы электронного учебника (3 балл) |
| | *Пр. №3* | Состав и структура кадров на предприятии. Показатели эффективности использования кадров | 1 | | 5 | | Промежуточный тест №1 (5 бал) |
| | *Ср.* | Самостоятельная работа - изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции | 1 | 11 | | | |
| | *Лек.№4* | Тема 4 Нормирование и оплата труда работников предприятия | 1 | | 3 | | Тестовые вопросы электронного учебника ( 3 балл). |
| | *Пр.№4* | Формы и системы оплаты труда. Начисления и удержания. | 1 | 2 | 6 | | Учебное здание, проверяемое вручную № 2 ( 6 баллов) |
| | *Ср.* | Самостоятельная работа - изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции | 1 | 11 | | | |
| Модуль 2 Расчет затрат и эффективности производства | *Лек.№5* | Тема 5 Производственная программа и производственная мощность | 1 | | 3 | | Тестовые вопросы электронного учебника ( 3 балл). |

| Модуль (раздел)[2] | Вид учебной работы[3] | Наименование тем занятий (учебной работы) | Семестр | Объем, ч. | Баллы[4] | Интерактив, ч.[5] | Формы текущего контроля (наименование оценочного средства) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | *Пр. №5* | Производственная программа и производственная мощность | 1 | | | | |
| | *Ср.* | Самостоятельная работа | 1 | 11 | | | |
| | *Лек.№6* | Тема 6 Издержки на производство и реализацию продукции. Калькулирование себестоимости продукции | 1 | 2 | 4 | | Тестовые вопросы электронного учебника ( 4 балл). |
| | *Пр.№6* | Калькулирование себестоимости продукции | 1 | 2 | 6 | | Учебное здание, проверяемое вручную № 3 ( 6 баллов) |
| | *Ср.* | Самостоятельная работа - изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции | 1 | 11 | | | |
| | *Лек.№7* | Тема 7 Формирование цен на продукцию предприятия. Формирование финансовых результатов предприятия. | 1 | | 3 | | Тестовые вопросы электронного учебника ( 3 балл). |
| | *Пр. №7* | Формирование цен на продукцию предприятия. Формирование финансовых результатов предприятия. | 1 | | | | |

| Модуль (раздел)[2] | Вид учебной работы[3] | Наименование тем занятий (учебной работы) | Семестр | Объем, ч. | Баллы[4] | Интерактив, ч.[5] | Формы текущего контроля (наименование оценочного средства) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | *Ср.* | Самостоятельная работа - изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции | 1 | 11 | | | |
| | *Лек.№8* | Тема 8 Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия. Безубыточность производства. | 1 | | 4 | | Тестовые вопросы электронного учебника (3 балл). |
| | *Пр.№8,9* | Рентабельность производства. Расчет и график безубыточности | 1 | 2 | 5 | | Промежуточный тест №2 (5 балла). |
| | | | | | 6 | | Учебное здание, проверяемое вручную № 4 ( 6 баллов) |
| | Ср. | Самостоятельная работа - изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции | 1 | 15 | | | |
| | *ПА* | Промежуточная аттестация | 1 | 0,25 | | | Зачет |
| | | Итоговое тестирование по дисциплине | 1 | 3,75 | 40 | | Итоговый Тест |
| | | | **Итого:** | **108** | **100** | | |

**Схема расчета итогового балла**[6]

Текущий рейтинг (все занятия и промежуточные тесты (если есть)) + Результат итогового теста

[6] *Указывается только для дисциплин, реализуемых с БРС, для остальных программ фраза «Схема расчета итогового балла» удаляется.*

**5. Образовательные технологии**

При реализации учебных процессов по освоению дисциплины с целью формирования компетенций у студентов используются дистанционные образовательные технологии

……

**6. Методические указания по освоению дисциплины**

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|---|---|
| Лекция | Написания конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текс из источника и др.). Прослушивание аудио – и видеозаписей по заданной теме, решение, кейс-задач и др. |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. |

**7. Оценочные средства**

**7.1. Паспорт оценочных средств**

| **Семестр**[7] | **Код контролируемой компетенции (или ее части)** | **Наименование оценочного средства**[8] |
|---|---|---|
| 1 | ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач; | Тестовые вопросы электронного учебника по темам №№ 1-4;<br>Промежуточный тест № 1<br>Учебное здание, проверяемое вручную №№ 1, 2<br>*Тестовые задания № 1 – 250.*<br>*Вопросы к зачету № 1-20* |

| **Семестр**[9] | **Код контролируемой компетенции (или ее части)** | **Наименование оценочного средства**[10] |
|---|---|---|
| 1 | ОПК-3 Способен анализировать и | Тестовые вопросы электронного |

*[7] Если дисциплина реализуется несколько семестров, то семестры указываются в одной таблице по порядку.*

*[8]Указываются оценочные средства для каждой компетенции в соответствии с Разделом 4 (примечание: не каждую компетенцию можно проверить вопросом к зачету/экзамену, т.е. не по каждой компетенции могут быть указаны вопросы к зачету/экзамену; однако все вопросы к зачету/экзамену в совокупности должны быть указаны в графе «Наименование оценочного средства»).*

*[9] Если дисциплина реализуется несколько семестров, то семестры указываются в одной таблице по порядку.*

*[10]Указываются оценочные средства для каждой компетенции в соответствии с Разделом 4 (примечание: не каждую компетенцию можно проверить вопросом к зачету/экзамену, т.е. не по каждой компетенции могут быть указаны вопросы к зачету/экзамену; однако все вопросы к зачету/экзамену в совокупности должны быть указаны в графе «Наименование оценочного средства»).*

| Семестр[9] | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства[10] |
|---|---|---|
| | содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне; | учебника по темам №№ 5-6;<br>Промежуточный тест № 2<br>Учебное здание, проверяемое вручную № 3<br>*Тестовые задания № 251 – 400.*<br>*Вопросы к зачету № 21-30*<br>Тестовые вопросы электронного учебника по темам №№ 7-8;<br>Промежуточный тест № 2<br>Учебное здание, проверяемое вручную №4<br>*Тестовые задания № 401 – 500.*<br>*Вопросы к зачету № 31-40* |

**7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля**

**7.2.1**. ___Тестовые задания_____
*(наименование оценочного средства)*

**Типовые примеры заданий**

1. Основные фонды — это

**средства труда, которые неоднократно участвуют в производственном процессе, сохраняя при этом свою натуральную форму, а их стоимость переносится на производимую продукцию частями по мере износа в виде амортизационных отчислений**;

- средства труда, которые однократно участвуют в производственном процессе, их стоимость переносится на производимую продукцию частями по мере износа в виде амортизационных отчислений;
- денежные средства, авансированные на приобретение зданий, сооружений и т. д.;
- средства, которые компания использует для осуществления своей повседневной деятельности, целиком потребляемые в течение производственного цикла.

2. Расширенное воспроизводство основных фондов

- замена износившихся основных фондов новыми, равными им по производительности;

**восстановление стоимости основных фондов, при котором требуются новые вложения средств, привлекаемые дополнительно из прибыли, взносов учредителей, эмиссии ценных бумаг, кредита и др**.

- замена износившихся основных фондов новыми фондами большей производительности;
- воспроизводство за счет средств амортизационного фонда предприятия, обеспечивающее формирование новой системы средств труда, равной по стоимости износившейся.

3. По степени участия в производственном процессе основные фонды делятся на:
   - активные и пассивные;
   - основные средства промышленности, сельского хозяйства, строительства, транспорта

   **производственные и непроизводственные**;
   - здания, сооружения, рабочие машины и оборудование, вычислительная техника и т. д.;
   - находящиеся в эксплуатации и находящиеся в запасе.

4. Первоначальная стоимость основных фондов — это
   - стоимость возможной реализации выбывающих основных средств;

   **фактические затраты на приобретение (создание) основных фондов (затраты на возведение (сооружение) или приобретение основных средств, расходы по доставке и установке, а также иные расходы по доведению данного объекта до состояния готовности к эксплуатации по назначению**);
   - стоимость основных фондов в условиях сегодняшнего дня;
   - стоимость основных фондов, определяемая как разность между первоначальной (восстановительной) стоимостью и накопленным износом основных фондов на данный момент времени;
   - среднее значение показателя наличия основных фондов в течение года.

5. Показатель фондоотдачи характеризует:

   **размер объема товарной продукции в рублях, приходящейся на 1 руб. основных производственных фондов;**
   - уровень технической оснащенности труда;
   - удельные затраты основных фондов на 1 руб. реализованной продукции;
   - количество оборотов оборотных средств

6. Оборотные средства – это:

   **денежные средства, авансируемые в оборотные производственные фонды и фонды обращения**;
   - денежные средства, авансируемые в основные фонды и товарные запасы;
   - денежные средства в расчетах.

7. Оборотные производственные фонды функционируют:

   **в сфере производства и сфере обращения**;
   - в процессе производства;

в процессе формирования основных фондов

8. Эффективность использования оборотных средств характеризуется:
   - выручкой от реализации продукции;

   **их оборачиваемостью**;
   - средним остатком оборотных средств;

прибылью, рентабельностью производства

9. Дебиторская задолженность является составляющей оборотных средств?

- нет;

**да**;

- частично

10. Эффект ускорения оборачиваемости оборотных средств выражается в …

- уменьшении количества оборотов за определенный период;
- дополнительном привлечении денег в связи с повышением потребности в оборотных средствах;

**уменьшении потребности в оборотных средствах в связи с улучшением их использования;**

- улучшении финансового состояния предприятия;

11. Понятие производительность труда включает:

- затраты общественно- необходимого труда на производство единицы продукции;
- затраты живого труда на производство единицы продукции;

**производительную силу труда, т.е. способность за единицу рабочего времени создавать определенные потребительские стоимости**;

- меру количества затраченного труда;

12. Уровень производительности труда характеризуют:

- ☐ фондоотдача, фондоемкость;
- ☑ выработка на одного работающего (рабочего);
- ☑ трудоемкость продукции;
- ☐ фондовооруженность труда;
- ☐ прибыль.

13. Какой из перечисленных показателей является одним из основных показателей производительности труда:

- станкосменность;

**трудоемкость**;

- материалоемкость;
- фондоемкость;
- энергоемкость.

14. Для сдельной формы характерна оплата труда в соответствии:

- ☑ с количеством изготовленной (обработанной) продукции;
- ☐ с количеством отработанного времени;
- ☑ с количеством оказанных услуг;
- ☐ с должностным окладом.

15. Повременная форма оплаты труда предусматривает оплату труда в соответствии с количеством:

- изготовленной (обработанной) продукции;

**отработанного времени**;

- оказанных услуг.

16. Тарифная система оплаты труда рабочих включает:

- тарифные ставки, тарифные сетки;
- тарифные ставки, тарифно-квалификационный справочник;

**тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник**;

- тарифные ставки, должностные оклады, тарифные сетки;

должностные оклады

17. Повременная форма заработной платы включает следующие системы:

- ☑ повременно-премиальную;
- ☐ сдельно-прогрессивную;
- ☐ аккордную;
- ☑ простую повременную

18. Основные показатели производительности труда на промышленном предприятии

- ☐ выработка продукции в единицу рабочего времени;
- ☑ **затраты рабочего времени на единицу продукции**;
- ☑ **количество выработанной продукции на одного работающего**

19. Что служит основным источником образования фонда оплаты труда на предприятии (фирме):

**доход от реализации продукции**

- доход на капитал
- доход на акции
- дотации государства
- налог на прибыль

20. Рост производительности труда на предприятии должен соблюдать условие - ###

**опережать рост заработной платы**

- отставать от роста заработной платы
- быть равным росту заработной платы
- быть не связанным с ростом заработной платы

21. На основании чего рассчитываются показатели в плане производства:

1. стандартов
2. **нормативов**
3. отклонений

4. прогнозов

22. Как называется план по производству в натуральном и стоимостном измерении существующего ассортимента и качества:

- **производственная программа предприятия**
- ассортиментная программа
- финансовый план производства
- качественный план производства

23. Какая продукция предназначена к отпуску для заказчика

- **товарная продукция**
- валовая продукция
- реализованная продукция
- чистая продукция

24. Выраженные в денежной форме все текущие затраты предприятия на производство и реализацию продукции называются:

- **себестоимость продукции**
- цена продукции
- рентабельность продукции
- материалоемкость продукции

25. Цена на рынке формируется под влиянием:

- **спроса**
- **предложения**
- **издержек**
- цен конкурентов
- налоговой политики государства

**Краткое описание и регламент выполнения**

1 Студент обязан пройти промежуточное и итоговое тестирование в системе Росдистанта

2 По итогам теста формируется оценка

**Критерии оценки:**

Тестовые вопросы электронного учебника (3 или 4 балл).

Промежуточный тест №№1,2 (5 балла).

Итоговый Тест - 40 баллов

**7.2.2. Практические задания**

**Задания к практическому занятию 1**
**на тему «Состав и оценка основных средств. Классификация ОС. Показатели эффективности использования основных средств»**

**Исходными данными Задания № 1.1** для расчета показателей использования основных фондов будут следующие данные:

**Дано**:

Действующее предприятие имеет основных фондов на сумму 750 тыс. руб. В результате модернизации было выведено из оборота недействующего оборудования на сумму 50 тыс. руб. и введено новое на сумму 20 тыс. руб. При демонтаже недействующего

оборудования было произведено затрат на сумму 8 тыс. руб. В тоже время при доставке нового оборудования было произведено затрат на сумму 4 тыс. руб. Недействующее оборудование реализовано на сумму 6 тыс. руб. Недействующее оборудование выведено из оборота в мае месяце, а новое введено в октябре. Объем реализованной продукции 4500 тыс. рублей, численность персонала 12 чел.

**Рассчитать следующие показатели с учетом произведенных затрат и реализации оборудования**:

1. Стоимость основных производственных фондов на конец года;
2. Среднегодовую стоимость основных производственных фондов;
3. Фондоотдачу;
4. Фондоёмкость;
5. Фондовооруженность труда.

## Рекомендации по выполнению задания 1.1

При выполнении задания использовать следующую последовательность:

*Решение:*

1. Стоимость основных производственных фондов на начало года;
2. Стоимость основных производственных фондов на конец года;
3. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов;
4. Фондоотдача;
5. Фондоёмкость;
6. Фондовооруженность труда.

Решение Задания №1.1 представить в виде таблицы

Таблица 1 - Расчет показателей использования основных фондов

| № п/п | Наименование показателей | Расчёт показателей | Результат, ед. измерения |
|---|---|---|---|
| 1 | Стоимость основных производственных фондов на конец года | | |
| 2 | Среднегодовая стоимость основных производственных фондов | | |
| 3 | Фондоотдача | | |
| 4 | Фондоёмкость; | | |
| 5 | Фондовооруженность труда. | | |

**Исходными данными** Задания **№ 1.2** для расчета показателей использования основных фондов будут следующие данные:

Дано: Согласно классификации по вещественно – натуральному признаку (составу) на 1 января стоимость основных фондов составляла суммы, представленные в таблице 2:

Таблица 2 – Стоимость основных фондов на 1 января

| № п/п | Наименование основных фондов | Стоимость, тыс. руб. |
|---|---|---|
| 1. | Здания | 300 |
| 2. | Сооружения | 80 |
| 3. | Машины и оборудования различное | 480 |
| 4. | Средства транспортные | 60 |
| 5. | Хоз. инвентарь и производственный | 50 |

| | | |
|---|---|---|
| | инвентарь | |
| 6. | Другие основные средства | 30 |

Известно также, что 1 февраля данного года введено в эксплуатацию здание цеха стоимостью 50 тыс.руб.; а 1 мая приобрели оборудование на сумму 100 тыс. руб.; списали фактически и морально устаревшее оборудование на общую сумму 30 тыс. руб. 1-го сентября.

**Необходимо рассчитать следующие показатели:**

1. Определите и оцените структуру основных средств на начало и конец года;
2. Долю пассивной и активной частей основных средств на начало и конец года;
3. Величину коэффициентов обновления и выбытия основных средств

**Рекомендации по выполнению задания 1.2**

Необходимо помнить о том, что структура – это доля каждой из групп основных средств в их итоговой стоимости. Структуру, как правило, вычисляют в процентах.

К активной части основных средств относят оборудование и зачастую транспортные средства. В данной задаче транспортные средства отнесем к активной части основных средств.

При выполнении задания использовать следующую последовательность:

*Решение:*

1. Определите структуру основных средств на начало года.
2. Определите структуру основных средств на конец года.
3. Определите долю пассивной части основных средств на начало года.
4. Определите долю пассивной части основных средств на конец года.
5. Определите долю активной части основных средств на начало года.
6. Определите долю активной части основных средств на конец года.
7. Определите величину коэффициентов обновления основных средств.
8. Определите величину коэффициентов выбытия основных средств.
9. Сделать выводы по итогам анализа показателей.

Расчет **задания 1.2** представить в виде таблицы:

| № | | На начало года | | На конец года | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Здания | | | | |
| | Сооружения | | | | |
| | Машины и оборудование | | | | |
| | Средства транспортные | | | | |
| | Хоз. инвентарь и производственный инвентарь | | | | |
| | Другие основные | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | средства | | | | |
| | Итого | | | | |
| | Активная часть | | | | |
| | Пассивная часть | | | | |

Сделать выводы по итогам анализа показателей

**Структура выполненного задания**

1. Титульный лист практического задания.
2. Само выполненное задание (бланк выполнения задания).
3. Библиографический список (при необходимости).

**Общие требования к оформлению заданий**

**Выполнять оформление строго по требованиям!**

Работа должна быть выполнена любым печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным. При компьютерном наборе рекомендуется **кегль 14**, одинарный или полуторный межстрочный интервал, гарнитура шрифта ***Times New Roman*.** Основной текст работы должен быть выровнен **по ширине.**

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц, что обеспечивает лучшую наглядность и удобство сравнения показателей. Таблицу, в зависимости от ее размера, обычно помещают под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка. Ширина таблицы должна соответствовать ширине основного текста.

**Краткое описание и регламент выполнения**

1. Студент самостоятельно выполняет практическое задание
2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки
3. Студент прикрепляет задание в систему Росдистанта

**Критерии оценки:**

**0 баллов -** задание не выполнено

**3 балла -** задание выполнено не полностью или содержит некоторые ошибки

**6 баллов –** задание выполнено полностью

**Задания к практическому занятию 2**
**на тему «Нормирование и оплата труда работников предприятия»**

**Исходные данные** для задания 4 для расчета показателей по заработной плате будут следующие данные:

На изготовление одного изделия норма времени составляет 6 минут. При этом известно, что часовая тарифная ставка при данной сложности труда 150 руб., в месяце 24 рабочих дня; продолжительность смены 8 часов. За месяц изготовлено 2208 изделий. Оплата труда сдельно-прогрессивная. Исходная база для начисления сдельных доплат 102,5%.

**Рассчитать следующие показатели**:

1. Определите сумму сдельной заработной платы за месяц, если при выработке продукции свыше исходной базы сдельная расценка увеличивается в 1,5 раза.
2. Рассчитать заработную плату работника предприятия, которую он получит на руки, если известно, что у сотрудника имеется один несовершеннолетний ребенок.

**Рекомендации по выполнению задания 4**

При выполнении задания использовать следующую последовательность:

Решение:

1. Норма выработки в месяц с учетом базы для начисления сдельных доплат.
2. Коэффициент выполнения норм выработки.
3. % Перевыполнение плана.
4. Сдельная расценка на изделие.
5. Сдельная расценка на изделие с учетом коэффициента увеличения расценки
6. Итого общая заработная плата сдельно-прогрессивная
7. Исчисление льготы по подоходному налогу
8. Заработная плата на руки.

**Структура выполненного задания**

1. Титульный лист практического задания.
2. Само выполненное задание (бланк выполнения задания).
3. Библиографический список (при необходимости).

**Общие требования к оформлению заданий**

**Выполнять оформление строго по требованиям!**

Работа должна быть выполнена любым печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным. При компьютерном наборе рекомендуется **кегль 14**, одинарный или полуторный межстрочный интервал, гарнитура шрифта ***Times New Roman*.** Основной текст работы должен быть выровнен **по ширине.**

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц, что обеспечивает лучшую наглядность и удобство сравнения показателей. Таблицу, в зависимости от ее размера, обычно помещают под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка. Ширина таблицы должна соответствовать ширине основного текста.

**Краткое описание и регламент выполнения**

1. Студент самостоятельно выполняет практическое задание
2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки
3. Студент прикрепляет задание в систему Росдистанта

**Критерии оценки:**

**0 баллов -** задание не выполнено

**3 балла -** задание выполнено не полностью или содержит некоторые ошибки

**6 баллов –** задание выполнено полностью

**Задания к практическому занятию 3**
**на тему «Издержки на производство и реализацию продукции. Калькулирование себестоимости продукции»**

**Исходные данные для Задания** №1

Известно, что предприятие производит конфеты карамель «Абрикос». Выпуск продукции в месяц составляет 1000 кг или 1 тонну. При этом осуществляются следующие расходы, приведенные в таблицах 1-10. **Рассчитать** недостающие данные в таблицах 1 – 10.

Таблица 1 - Сырье и основные материалы

| № п/п | Наименование сырья и материалов | Норма расхода на тонну готовой продукции, кг | Цена за единицу, руб. | Сумма |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Масло оливковое | 1,40 | 193,9 | |
| 2 | Краситель | 1,30 | 562,0 | |
| 3 | Подварка яблочная | 43,70 | 21,1 | |
| 4 | Ароматизатор абрикосовый | 1,00 | 564,0 | |
| 5 | Патока | 518,0 | 16,0 | |
| 6 | Сахар-песок | 452,0 | 23,0 | |
| 7 | Клей декстрин | 0,20 | 47,6 | |
| 8 | Кислота лимонная | 6,20 | 56,2 | |
| 9 | Тальк | 0,50 | 13,1 | |
| 10 | Итого | | | |
| 11 | Транспортно-заготовительные расходы (3 % от Итого по статье «Сырье и основные материалы») | | | |
| 12 | Возвратные отходы (3% от Итого по статье «Сырье и основные материалы») | | | |
| 13 | ВСЕГО затрат на 1 тонну | | | |
| 14 | Итого на 1 кг | | | |

Таблица 2 - Покупные изделия и полуфабрикаты

| № п/п | Наименование сырья и материалов | Норма расхода на тонну готовой продукции, кг | Цена за единицу, руб. | Сумма |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Полуфабрикат | 75,30 | 16,89 | |
| 2 | Гофроящик | 200,0 | 7,8 | |
| 3 | Этикетка кондитерская | 200,20 | 0,3 | |
| 4 | Итого | | | |
| 5 | Транспортно-заготовительные расходы (3 % от Итого по статье «Покупные изделия и полуфабрикаты») | | | |
| 6 | ВСЕГО затрат на 1 тонну | | | |
| 7 | Итого на 1 кг | | | |

Таблица 3 - Топливо и энергия на технологические нужды

| № п/п | Наименование оборудования | Норма расхода на ед. продукции, $Т_{маш.час}$ | Кол-во ед. обор-я | Мощность ед. обор-я, кВт/ч | Цена за Квт/ч | Сумма, руб. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Прогресс 1 | 0,0010 | 1 | 220,0 | 2,82 | |
| 2 | Заверточный аппарат | 0,0104 | 10 | 2,2 | 2,82 | |
| 3 | Итого на 1 кг | | | | | |

Таблица 4 - Заработная плата производственных рабочих

| № п/п | Наименование операции | Разряд работ | Трудоемкость операции по изгот. ед. продукции | Тарифная ставка соответствующего | Коэфф-т премир. | Коэфф-т выполн. норм | Тарифная заработная плата, руб. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | разряда, руб. | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Варочная (корпус) | 5 | 0,010 | 48 | 1,3 | 1,05 | |
| 2 | Варочная (начинка) | 5 | 0,010 | 48 | 1,3 | 1,05 | |
| 3 | Контрольная | 5 | 0,010 | 48 | 1,3 | 1,05 | |
| 4 | Инспекционная | 4 | 0,010 | 39 | 1,3 | 1,05 | |
| 5 | Упаковочная | 4 | 0,004 | 39 | 1,3 | 1,05 | |
| 6 | Итого основная заработная плата производственных рабочих | | | | | | |
| 7 | Дополнительная заработная плата (10 % от основной заработной платы производственных рабочих) | | | | | | |
| 8 | Итого основная и дополнительная заработная плата производственных рабочих | | | | | | |
| 9 | Страховые отчисления (30 % от основной и доп. заработной платы производственных рабочих) | | | | | | |
| 10 | Итого на 1 кг | | | | | | |

Таблица 5 - Амортизация основных средств (оборудование)

| № п/п | Наименование оборудования | Количество ед. оборуд., шт. | Балансовая стоим-ть оборуд., руб. | Нормативный срок службы, лет | Сумма начисленной амортизации |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Станок «Прогресс 1» | 1 | 2 000 000 | 10 | |
| 2 | Заверточный аппарат | 5 | 200 000 | 5 | |
| 3 | Всего начислено за год | | | | |
| 4 | Всего начислено за месяц (т. е. на 1 тонну) | | | | |

Таблица 6 - Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования

| № п/п | Наименование затрат | Сумма расходов на 1 тонну, руб. |
|---|---|---|
| 1 | Сумма начисленной амортизации (см. табл. 5) | |
| 2 | Обтирочные материалы 0,2% от балансовой стоим-ти оборуд. (см. табл. 5) | |
| 3 | Смазочные материалы 0,3% от балансовой стоим-ти оборуд. (см. табл. 5) | |
| 4 | Инструменты 1,3% от балансовой стоим-ти оборуд. (см. табл. 5) | |
| 5 | ВСЕГО затрат на 1 тонну | |
| 6 | Итого на 1 кг | |

Таблица 7 - Амортизация зданий

| № п/п | Наименование | Стоимость здания, руб. | Нормативный срок службы, лет. | Сумма начисл. амортизации за год, руб. |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Цех по производству карамели | 27000000 | 30 | |
| 2 | ВСЕГО затрат на 1 тонну | | | |
| 3 | Итого на 1 кг | | | |

Таблица 8 – Цеховые расходы

| № п/п | Производственный персонал | Затраты, руб. |
|---|---|---|
| 1 | Затраты на текущий ремонт оборудования | 22000 |
| 2 | Затраты на текущий ремонт зданий (0,1 % от стоимости здания) (см. табл. 7) | |
| 3 | Основная заработная плата Начальника цеха | 29000 |
| 4 | Основная заработная плата Мастера | 25000 |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | Основная заработная плата наладчика | 19500 |
| 6 | Основная заработная плата электрика | 19000 |
| 7 | Заработная плата слесаря-ремонтника | 19500 |
| 8 | Итого сумма совокупной основной зарплаты перечисленных категорий | |
| 9 | Дополнительная заработная плата от совокупной основной зарплаты перечисленных категорий (10 %) | |
| 10 | Страховые взносы от совокупной зарплаты перечисленных категорий (30 %) | |
| 11 | ВСЕГО затрат на 1 тонну | |
| 12 | Итого на 1 кг | |

Таблица 9 - Затраты на электроэнергию

| № п/п | Количество ламп в цехе | Время работы 1 лампы в день | Количество раб. дней в месяце | Мощность 1 лампы, Квт/ч | Цена 1 Квт/ч | Сумма, руб. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 16 | 16 | 21 | 0,3 | 2,82 | |
| 2 | ВСЕГО затрат на 1 тонну | | | | | |
| 3 | Итого на 1 кг | | | | | |

Таблица 10 - Затраты на отопление и водоснабжение

| № п/п | Наименование | Норма расхода в месяц | Цена за ед., руб. | Сумма, руб. |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Вода (куб. м) | 16,1 | 11,43 | |
| 2 | Канализация (куб. м) | 16,1 | 19,55 | |
| 3 | Отопление (Гкал) | 3,0 | 360 | |
| 4 | Газ (куб. м) | 207,6 | 2,5 | |
| 5 | ВСЕГО затрат на 1 тонну | | | |
| 6 | Итого на 1 кг | | | |

**Рассчитать** калькуляцию продукции (табл. 11), т.е. затраты на единицу изготавливаемой продукции (в данном случае на 1 кг)

Таблица 11 - Калькуляция 1 кг карамели

| № п/п | Статья затрат | На 1 кг, руб. |
|---|---|---|
| 1 | Сырье и материалы (Таблица 1) | |
| 2 | Покупные изделия и полуфабрикаты (Таблица 2) | |
| 3 | Топливо и энергия на технологические нужды (Таблица 3) | |
| 4 | Заработная плата производственных рабочих (Таблица 4) | |
| 5 | Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования (Таблица 6) | |
| 6 | Амортизация зданий (Таблица 7) | |
| 7 | Цеховые расходы (Таблица 8) | |
| 8 | Затраты на электроэнергию (Таблица 9) | |

| | | |
|---|---|---|
| 9 | Затраты на отопление и водоснабжение (Таблица 10) | |
| 10 | Цеховая себестоимость (сумма строк с 1 по 9) | |
| 11 | Общехозяйственные расходы (2,6% от стр.10=) | |
| 12 | Производственная себестоимость (стр.10+стр.11) | |
| 13 | Внепроизводственные расходы (4% от стр.12) | |
| 14 | **Полная себестоимость (стр.12+стр.13)** | |

**Структура выполненного задания**

1. Титульный лист практического задания.
2. Само выполненное задание (бланк выполнения задания).
3. Библиографический список (при необходимости).

**Общие требования к оформлению заданий**

**Выполнять оформление строго по требованиям!**

Работа должна быть выполнена любым печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным. При компьютерном наборе рекомендуется **кегль 14**, одинарный или полуторный межстрочный интервал, гарнитура шрифта ***Times New Roman*.** Основной текст работы должен быть выровнен **по ширине.**

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц, что обеспечивает лучшую наглядность и удобство сравнения показателей. Таблицу, в зависимости от ее размера, обычно помещают под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка. Ширина таблицы должна соответствовать ширине основного текста.

**Краткое описание и регламент выполнения**

1. Студент самостоятельно выполняет практическое задание
2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки
3. Студент прикрепляет задание в систему Росдистанта

**Критерии оценки:**

**0 баллов -** задание не выполнено

**3 балла -** задание выполнено не полностью или содержит некоторые ошибки

**6 баллов –** задание выполнено полностью

**Задания к практическому занятию 4**
**на тему «Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия. Безубыточность производства»**

**Исходные данные для Задания №4**

**Дано**:

Выручка за данный месяц составила 4,5 млн. рублей. Затраты на сырье и материалы 3,51 млн. рублей, на заработную плату за месяц составили 0,4 млн. рублей, в том числе 20% ФЗП управленческого персонала, затраты на арендную плату и коммунальные услуги: 0,23 млн. рублей.

**Рассчитать следующие показатели**:

1. Показатели прибыли: валовая, прибыль от продаж и чистую прибыль.

2. Показатели рентабельности: рентабельности продаж и рентабельности продукции.

**Рекомендации по выполнению задания 4**

При расчете показателей учесть, что учетной политикой предприятия предусмотрено выделение управленческих и коммерческих расходов. Перечисленные затраты разделить соответственно на эти расходы.

В нашем задании мы будем рассчитывать показатели рентабельности по формулам:

Рентабельность продаж рассчитывается по формуле:

Рентабельность продаж = Прибыль от продаж / Выручка *100.

Рентабельность продукции рассчитывается по формуле:

Рентабельность продукции = Прибыль от продаж / Себестоимость полная *100

**Решение задачи.**

1. **Доля ФЗП** управленческого персонала = ….. млн. руб.
2. **Доля ФЗП** производственного персонала = …. млн. руб.
3. **Валовая прибыль** предприятия за период будет рассчитываться как разница между выручкой и себестоимостью продаж (затратами на сырье и материалы, и ФЗП производственного персонала) = ….. млн. руб.
4. **Сумма** управленческих и коммерческих расходов = ….. млн. руб.
5. **Прибыль от продаж** рассчитывается как разница между валовой прибылью и суммой управленческих и коммерческих расходов = ... млн. рублей.
6. **Чистая прибыль** будет рассчитываться как Прибыль от продаж за минусом налога на прибыль = ……млн. рублей.
7. Расчет показателей рентабельности:
   7.1 **рентабельность продаж** = Прибыль от продаж / Выручка *100.= ……%.
   7.2 **Рентабельность продукции** = Прибыль от продаж / Себестоимость полная *100 = ….%.

| № п/п | Показатели | Расчет | Значение |
|---|---|---|---|
| 1. | Доля ФЗП управленческого персонала | | |
| 2. | Доля ФЗП производственного персонала | | |
| 3. | Валовая прибыль | | |
| 4. | Сумма управленческих и коммерческих расходов | | |
| 5. | Прибыль от продаж | | |
| 6. | Чистая прибыль | | |
| 7. | Рентабельность продаж | | |
| 8. | Рентабельность продукции | | |

**Сделать выводы по рентабельности продаж** при условии, что нормальным считается значение рентабельности, превышающее 15%.

**Структура выполненного задания**

1. Титульный лист практического задания.
2. Само выполненное задание (бланк выполнения задания).

3. Библиографический список (при необходимости).

**Общие требования к оформлению заданий**

**Выполнять оформление строго по требованиям!**

Работа должна быть выполнена любым печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным. При компьютерном наборе рекомендуется **кегль 14**, одинарный или полуторный межстрочный интервал, гарнитура шрифта ***Times New Roman*.** Основной текст работы должен быть выровнен **по ширине.**

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц, что обеспечивает лучшую наглядность и удобство сравнения показателей. Таблицу, в зависимости от ее размера, обычно помещают под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка. Ширина таблицы должна соответствовать ширине основного текста.

**Краткое описание и регламент выполнения**

**1.** Студент самостоятельно выполняет практическое задание

2. В процессе решения заданий может получать консультацию преподавателя и исправлять допущенные ошибки

3. Студент прикрепляет задание в систему Росдистанта

**Критерии оценки:**

**0 баллов -** задание не выполнено

**3 балла -** задание выполнено не полностью или содержит некоторые ошибки

**6 баллов –** задание выполнено полностью

### 7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### 7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр[11] 1

| № п/п | Вопросы к зачету[12] |
|---|---|
| 1. | Понятие организации (предприятия). Функции и цели предприятия. Классификация предприятия РФ по организационно-правовой форме. Преимущества и недостатки отдельных организационных форм. |
| 2. | Основные фонды предприятия. Понятие. Состав и структура основных фондов. |
| 3. | Виды оценки основных фондов. Износ основных фондов. |
| 4. | Амортизация основных фондов. Расчет амортизационных отчислений. |
| 5. | Показатели эффективности использования основных фондов на предприятии. Пути улучшения использования основных фондов предприятия. |
| 6. | Оборотные средства предприятия, их состав и структура. |
| 7. | Кругооборот оборотных средств. Период оборачиваемости оборотных средств. |
| 8. | Понятие нормирования оборотных средств. Роль нормирования оборотных средств в рыночных условиях. |
| 9. | Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути улучшения использования оборотных средств на предприятии. |
| 10. | Трудовые ресурсы предприятия: Состав и структура кадров предприятия. |
| 11. | Показатели и измерители производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда. |
| 12. | Формы и системы оплаты труда. |
| 13. | Тарифная система оплаты труда, ее понятие и сущность |
| 14. | Бестарифная система оплаты труда, ее понятие и сущность |
| 15. | Понятие и сущность кадровой политики |
| 16. | Понятие и содержание производственной программы предприятия. Исходные данные для разработки производственной программы. Обоснование производственной программы по величине производственной мощности |
| 17. | Характеристика стоимостных показателей: товарная продукция, валовая продукция, реализуемая продукция и т.д. |
| 18. | Понятие и содержание производственной мощности. Основные элементы, определяющие производственную мощность. Показатели и измерители производственной мощности |
| 19. | Понятие и содержание «узкого места» и «ведущего звена» при расчете производственной мощности |
| 20. | Понятие себестоимости продукции. Понятие и сущность структуры себестоимости. Понятие, сущность плановой и фактической себестоимости |
| 21. | Классификация затрат предприятия по экономическим элементам: назначение и содержание в соответствие с Налоговым кодексом. |
| 22. | Классификация затрат по статьям калькуляции. |
| 23. | Состав условно-постоянных и переменных издержек. Особенности отнесения на единицу продукции |
| 24. | Понятие и содержание прямых и косвенных затрат |

*[11] Если дисциплина изучается несколько семестров, то таблица формируется для каждого семестра.*
*[12] Оставить нужную форму контроля.*

| № п/п | Вопросы к зачету[12] |
|---|---|
| 25. | Одноэлементные и комплексные статьи затрат. Особенности отнесения на единицу продукции |
| 26. | Технико-экономические факторы снижения себестоимости |
| 27. | Порядок разработки сметы затрат |
| 28. | Понятие и содержание производственной, цеховой и полной себестоимости |
| 29. | Понятие цены продукции предприятии. Роль ценообразования в современных условиях. |
| 30. | Система и виды цен. Факторы, влияющие на ценообразование. |
| 31. | Методы ценообразования. |
| 32. | Финансы предприятия, финансовая деятельность, показатели финансового состояния предприятия. Функции финансов на предприятии |
| 33. | Финансовые ресурсы предприятия: понятие, сущность, источники |
| 34. | Направления формирования доходов и расходов предприятия |
| 35. | Финансовые показатели деятельности предприятия. Прибыль предприятия. Виды прибыли. Значение и функции прибыли. Структура формы 2 «Отчет о прибылях и убытках» (Отчет о финансовых результатах) |
| 36. | Понятие и содержание рентабельности: виды, порядок расчета |
| 37. | Экономическая эффективность производства и инвестиций: понятие, показатели |
| 38. | Показатели экономической эффективности инвестиций, которые учитывают «фактор времени», т.е. с учетом дисконтирования. Критерии для определения целесообразности осуществления инвестиционного проекта. Финансовая оценка инвестиционного проекта |
| 39. | Взаимосвязь "издержки-выручка-прибыль". Построение графика безубыточности |
| 40. | Сущность составления бизнес-плана. Порядок разработки бизнес-плана. Разделы бизнес-плана и их краткое содержание |

### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

| Семестр[13] | Форма проведения промежуточной аттестации[14] | Критерии и нормы оценки[15] | |
|---|---|---|---|
| 1 | Зачет по накопительному рейтингу | «зачтено» | Студент набрал от 55 до 100 баллов по накопительному рейтингу |
| | | «не зачтено» | Студент набрал 54 и менее баллов по накопительному рейтингу |

*[13] Если дисциплина реализуется несколько семестров, то семестры указываются в одной таблице по порядку.*

*[14] Указывается форма контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен) и в скобках форма проведения (устно, письменно, по накопительному рейтингу (для дисциплин, реализуемых с БРС)).*

*[15] Если форма контроля «зачет», то оставить только строки с отметками о зачете, если форма контроля – «зачет с оценкой» или «экзамен», то оставить только строки с оценками.*

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

| № п/п | Авторы, составители | Заглавие (заголовок) | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.) | Год издания | Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС[16] |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Грибов В. Д. | Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник, практикум / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Курс : ИНФРА-М, 2018. - 446 с. - ISBN 978-5-16-106154-1. | учебник | 2018 | "ZNANIUM.COM" https://new.znanium.com/catalog/document?pid=930124 |
| 2. | Горфинкель В. Я. | Экономика предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. Я. Горфинкель, О. В. Антонова, А. И. Базилевич [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкель. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — ISBN 978-5-238-02371-7. | учебник | 2017 | ЭБС "IPRbooks" http://www.iprbookshop.ru/71241.html |
| 3. | Коршунова Е. Д. | Экономика, организация и управление промышленным предприятием [Электронный ресурс] : учебник / Е. Д. Коршунова [и др.]. - Москва : Курс : ИНФРА-М, 2018. - 272 с. - ISBN 978-5-16-105197-9. | учебник | 2018 | "ZNANIUM.COM" https://znanium.com/catalog/document?pid=635023 |

### 8.2. Дополнительная литература

| № п/п | Авторы, составители | Заглавие (заголовок) | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.) | Год издания | Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Головачев А. С. | Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. С. Головачев. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 687 с. - ISBN 978-985-06-2456-7. | учеб. пособие | 2015 | ЭБС "IPRbooks". http://www.iprbookshop.ru/48023.html |

[16] *Указывается количество экз. для печатных изданий, для электронных изданий – наименование ЭБС.*

| № п/п | Авторы, составители | Заглавие (заголовок) | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.) | Год издания | Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Володько О. В. | Экономика организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй ; под ред. О. В. Володько. - 2-е изд., испр. и доп. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 399 с. - ISBN 978-985-06-2560-1. | учеб. пособие | 2015 | ЭБС "IPRbooks" http://www.iprbookshop.ru/90720.html. |
| 3 | Володько О. В. | Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : практикум : учеб. пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй ; под ред. О. В. Володько. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 271 с. - ISBN 978-985-06-2396-6. | практикум : учеб. пособие | 2015 | ЭБС "IPRbooks" http://www.iprbookshop.ru/48024.html. |

**8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**[17]

- Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент // [Электронный ресурс] сайт -Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru;
- Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: http://www.gks.ru;
- Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: http://ndce.edu.ru ;
- Университетская информационная система «Россия»: ресурсы и сервисы для экономических и социальных исследований, учебных программ и государственного управления [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp;
- Журнал «Вопросы экономики» // [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: http://www.vopreco.ru.

**8.4. Перечень программного обеспечения**

| № п/п | Наименование ПО | Реквизиты договора (дата, номер, срок действия) |
|---|---|---|
| | Windows | Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно |
| | Office Standart | Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно;<br>Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно |

**8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории) | Перечень основного оборудования |
|---|---|---|
| 1 | Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-807) | Экран телевизионный, ширмы, прожектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские., Транспарант-перетяжка, системный блок. |
| 2 | Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-810) | Экран телевизионный, ширма, прожектор на штативе. стол преподавательский, стул преподавательский, транспарант-перетяжка, системный блок. |

[17] *Базы данных и информационные справочные системы должны быть актуальны.*

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории) | Перечень основного оборудования |
|---|---|---|
| 3 | Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Г-401) | Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет |